

COMMUNE D'OLIVESE

Avis d'appel public à la concurrence

Marché public de travaux - Exécution
(Procédure adaptée)

Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur :

Commune d'OLIVESE – Correspondant : Monsieur le Maire, Mairie - 20140 OLIVESE
Tél : 04 95 27 90 42 Fax : 04 95 27 92 42. Mail : mairie-olive-se@orange.fr.

Type de marché de travaux : Exécution.
L'avis implique un marché public.

Lieu d'exécution : Commune d'OLIVESE

Objet du marché :
Mise en valeur du monument aux morts

Désignation des lots :
Lot Unique – Travaux

Désignation et nature des prestations :
Les travaux ont pour objet la mise en valeur du monument aux morts, à savoir :

- la réfection du sol de la place.
- la mise en œuvre d'une étanchéité du pied de façade.
- le déplacement du monument aux morts et sa pose.
- la fourniture et la mise en œuvre d'une plaque en marbre.
- la fourniture et la pose d'un dallage traditionnel.
- la fourniture et la pose d'un éclairage encastré au sol pour le monument aux morts.
- la fourniture et la mise en œuvre d'un escalier sur pilotis en béton.
- la fourniture et la pose d'un garde-corps en fer forgé
- la fourniture et la pose d'un éclairage encastré pour la fontaine.
- la reprise ponctuelle de la fontaine ainsi que sa remise en eau.
- la dépose et la pose de la meule.
- le déplacement du ginkgo existant et sa transplantation.
- la fourniture et la plantation d'un tilleul.

Variante : non autorisées.

Procédure de passation : Marché de travaux -Procédure adaptée (articles 26-II-5 et 28 du CMP).

Durée du marché ou délai d'exécution : Les prestations seront exécutées dans le délai maximum de trois mois (3) mois (y compris la période de préparation qui est fixée à 15 jours) à compter de la notification du marché.

Date prévisionnelle de commencement des travaux : Mai 2016.

Langue utilisée dans l'offre ou la candidature : français.

Unité monétaire utilisée : l'euro.

Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent :

Le marché est financé par : l'Etat via le dispositif DETR, la réserve parlementaire du Député de la 2^{ème} circonscription de la Corse du Sud et le Département de la Corse du Sud.

Le reste du financement provient des fonds propres de la commune ou d'emprunts bancaires.

Le paiement se fera par virement au moyen d'un mandat administratif. Le délai global de paiement est de 30 jours.

Critères de sélection des candidatures :

- Capacité professionnelles : certificat de qualification professionnelle ou équivalent.
- Capacités techniques : fournir la liste du personnel et du matériel de l'entreprise.

- Capacités financières : liste des travaux équivalents sur les 3 dernières années, CA supérieur à 1,2 fois le montant du marché.

Conformément aux articles 43 à 46 du Code des Marchés Publics, les candidats devront fournir :

Situation juridique - références requises :

- Imprimé DC1 « Lettre de candidature et d'habilitation du mandataire par ses cotraitants »,
 - Imprimé DC2 « Déclaration du candidat » comprenant les renseignements permanents du candidat,
 - Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire;
 - Une déclaration sur l'honneur du candidat certifiant qu'il n'entre dans aucun des cas mentionnés à l'article 43 du CMP, qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales et qu'il respecte l'obligation d'emploi mentionnée aux articles L. 5212-1 à L.5212-4 du code du travail (comprise dans le DC2) ;
- Les Imprimés DC sont téléchargeables sur <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires>.
- Les documents relatifs aux pouvoirs de la personne habilitée à engager le candidat.

Capacité économique et financière - références requises :

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles (Imprimé DC2).

Référence professionnelle et capacité technique - références requises :

- Déclaration indiquant les moyens en personnels et en matériels dont dispose le candidat;
- Présentation d'une liste de prestations analogues sur les trois dernières années, en précisant le chiffre d'affaires correspondant, exécutés en propre ou en participation par le prestataire, et certifiés par le maître d'ouvrage ou le maître d'œuvre ;
- Présentation de l'équipe chargée de suivre l'opération (compétences, CV, campagnes similaires réalisées, etc...)
- Attestation d'assurance garantie décennale et responsabilité civile se rapportant à la nature des prestations à exécuter ;
- Si le candidat s'appuie sur d'autres opérateurs économiques pour présenter sa candidature : production pour chacun de ces opérateurs des mêmes documents qui sont exigés du candidat pour justifier de ses capacités professionnelles, techniques et financières et production d'un engagement écrit de chacun de ces opérateurs justifiant que le candidat dispose de leurs capacités pour l'exécution du marché.

Documents à produire dans tous les cas au stade de l'attribution du marché :

- Pièces prévues aux articles D 8222-5-1° du code du travail et D. 243-15 du code de sécurité sociale ;
 - Imprimé NOTI2 ou Attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant que le candidat a satisfait à ses obligations fiscales et sociales ou documents équivalents en cas de candidat étranger.
 - Un extrait de l'inscription au RCS (K ou K-bis), délivré par les services du greffe du tribunal de commerce et datant de moins de 3 mois ou une carte d'identification justifiant de l'inscription au RM.
- Si les documents fournis par le candidat ne sont pas rédigés en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté.
- Si les documents fournis par le candidat ne sont pas rédigés en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté.

Critères de jugement des offres :

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération :

1. La valeur technique : 60 %
2. Le prix des prestations : 40 %

Délais de validité des offres : Le délai de validité des offres est de 180 jours à compter de la date limite de remise des offres.

Date limite de remise des candidatures et offres : Le jeudi 17 mars 2016 à 11h00.

Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus :

Téléchargement gratuit du dossier de consultation et de l'avis d'appel public à la concurrence via le profil d'acheteur : <https://www.achatspublicscorse.com>. Les soumissionnaires pourront s'identifier sur le site et indiquer une adresse courriel permettant de façon certaine une correspondance électronique pour l'envoi d'éventuels compléments, précisions ou rectifications.

Sur support papier remis contre paiement des frais de reprographie s'élevant à 50 € et réglés par chèque (application de l'article 41 du Code des Marchés Publics).

Pour les modalités de retrait des documents, se référer au règlement aux conditions générales du profil

d'acheteur.

La Commune d'OLIVESE se réserve le droit d'envoyer au plus tard 10 jours avant la date limite de remise des offres des modifications de détail sur le dossier de consultation.

Les candidats devront alors répondre sur la base du dossier de consultation modifié.

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif peuvent être obtenus :

Commune d'OLIVESE – Monsieur le Maire, Mairie - 20140 OLIVESE

Tél: 04 95 27 90 42

Fax: 04 95 27 92 42

Mail : mairie-olivese@orange.fr

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre technique peuvent être obtenus :

Correspondant : Agence de Mari PAYSAGISTE dplg

Place du Presbytère 20133 CARBUCCIA

Tel. : 06 24 45 53 07

Mail : demari.paysagiste@gmail.com

Modalités et Adresse de remise des plis :

Transmission des candidatures et des offres sur support papier adressé à Monsieur le Maire de la Commune d'OLIVESE - Mairie - 20140 OLIVESE

Horaires de la collectivité : Du Lundi au Vendredi : 09h00 – 12h00 et 13h30 – 16h30

En cas de difficultés pour télécharger les documents et/ou remettre l'offre sur la plateforme, une info line est mise à disposition des candidats au 08 92 43 43 63 (0,34€/min) du lundi au vendredi : 09h00 / 12h30 et 14h00 / 18h00.

Instance chargée des procédures de recours et auprès de laquelle des renseignements peuvent être obtenus concernant l'instruction des recours :

Tribunal Administratif - chemin Montepiano – 20200 BASTIA - Tél : 04.95.32.88.66 – Fax : 04.95.32.38.55

Date d'envoi du présent avis à la publication : Le lundi 22 février 2016.